

## REGULAMIN

### korzystania z Akademii Kierowcy Ośrodka Doskonalenia Techniki Jazdy w Międzychodzie.

#### Postanowienia Ogólne

1. Ośrodek Doskonalenia Techniki jazdy w Międzychodzie (dalej Ośrodek) należy do Placówki Kształcenia – Akademii Kierowcy- Ośrodek Doskonalenia techniki jazdy w Międzychodzie, wpisanej w dniu 5.01.2013 roku do ewidencji szkół i placówek niepublicznych pod nr 81, prowadzonej przez Starostę Śremskiego, posiadającej Regon o nr 302349536 zwanej dalej Placówką. Osobą prawną prowadzącą Ośrodek, w ramach Placówki niepublicznej kształcenia ustawicznego i kształcenia praktycznego, objętej systemem oświaty, jest ABEROS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Poznaniu, ul. Szyperskiej 13D/22, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000422094 oraz w dniu 28.12.2012 roku do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki doskonalenia techniki jazdy przez Wojewodę Wielkopolskiego pod nr 006P.
2. Ośrodek wyposażony jest w infrastrukturę techniczną, warunki lokalowe i wyposażenie dydaktyczne, pozwalające na bezpieczne i zgodnie z wymaganymi warunkami przeprowadzenia szkolenia praktycznego.
3. Osoby przebywające w ośrodku zobowiązane są do ścisłego przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.
4. Osoby korzystające z Ośrodka ponoszą wobec Placówki i organu prowadzącego Placówkę odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone w Ośrodku.
5. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie oraz w umowach o świadczenie usług szkolenia, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

#### Zasady korzystania z Ośrodka

1. Do korzystania z Ośrodka uprawnione są osoby, które zawarły umowę z Placówką samodzielnie lub przez grupowego organizatora.
2. Osoby przebywające w Ośrodku powinny korzystać z niego zgodnie z zakresem umowy przestrzegając zasady bezpieczeństwa, porządku i czystości oraz dbając o mienie Ośrodka.
3. Osoby przebywające w Ośrodku zobowiązane są ściśle stosować się do zaleceń przedstawicieli Ośrodka.
4. Szkolenie praktyczne w Ośrodku obejmuje doskonalenie techniki jazdy kierowców pojazdu silnikowego wszystkich kategorii oraz praktyczne szkolenie w zakresie zagrożeń w ruchu drogowym. Szczegółowy zakres szkolenia określa umowa zawarta z Placówką na podstawie, której uczestnik został przyjęty na szkolenie.
5. Każdy uczestnik szkolenia zobowiązany jest do podpisywania listy obecności.
6. Zajęcia odbywają się w salach dydaktycznych oraz w pracowniach szkoleniowych na terenie Ośrodka.
7. Sposób korzystania z pracowni szkoleniowych Ośrodka określa instruktor techniki jazdy. Uczestnicy obowiązani są ściśle przestrzegać zaleceń i wskazówek instruktora techniki jazdy i stosować się do jego poleceń przy wykonywaniu ćwiczeń praktycznych.
8. Uczestnicy obowiązani są korzystać z pojazdów przeznaczonych do odbywania praktycznego szkolenia, zgodnie z ich przeznaczeniem i ściśle według zaleceń instruktora techniki jazdy.
9. Instruktorzy techniki jazdy dokumentują korzystanie przez uczestników szkolenia z pracowni szkoleniowych oraz odbywanie poszczególnych etapów szkolenia, zgodnie z programem w karcie jazdy prowadzonej dla każdego uczestnika w wypadkach przewidzianych w ustawie.
10. Za zgodą przedstawiciela ośrodka dopuszcza się korzystanie przez uczestników z pojazdów nie należących do Ośrodka pod warunkiem, że są dopuszczone do ruchu, mają aktualny dowód rejestracyjny i są ubezpieczone.
11. Na terenie Ośrodka nie można spożywać alkoholu lub środków psychotropowych. Również na terenie ośrodka nie mogą przebywać osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków psychotropowych.
12. Przedstawiciele ośrodka mają prawo poddać uczestnika szkolenia lub zajęć badaniom stanu trzeźwości. Odmowa poddania się badaniom przez uczestnika zajęć lub szkolenia będzie uznawana za naruszenie regulaminu.
13. Przedstawiciele Ośrodka mają prawo nie dopuścić osobę łamiącą regulamin do zajęć lub je przerwać i wydalić taką osobę z terenu ośrodka. W tym przypadku nie przysługuje uczestnikowi zajęć zwrot świadczenia za nieodbyte zajęcia.



### **Wydawanie zaświadczeń o odbyciu szkolenia**

1. Odbycie przez uczestnika szkolenia w pełnym zakresie objętym programem Placówka potwierdza w zaświadczeniu. Uczestnik zobowiązany jest potwierdzić odbiór zaświadczenia.
2. Dokumentacja z odbycia szkolenia przechowywana będzie w Placówce przez 10 pełnych lat kalendarzowych od dnia zakończenia szkolenia. Na wniosek uczestnika szkolenia Placówka wydaje kserokopie lub odpisy dokumentacji za zwrotem kosztów ich wykonania.
3. Placówka udostępni do wglądu zlecającemu szkolenie dokumentację szkolenia uczestników w okresie do upływu dwóch pełnych lat kalendarzowych od dnia zakończenia szkolenia uczestnika. Kserokopie i odpisy wydawane są za zwrotem kosztów ich wykonania.
4. Placówka prowadzi ewidencję prowadzonych szkoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Placówka udostępni dokumentację szkoleń organom uprawnionym do prowadzenia kontroli działalności Placówki i Ośrodka.

### **Odpowiedzialność za szkody wyrządzone w ośrodku**

1. Każdy z uczestników szkolenia lub zajęć ponosi osobistą odpowiedzialność cywilno – prawną za szkody wyrządzone w ośrodku należącym do Placówki spowodowane naruszeniem przepisów regulaminu lub poleceń instruktora techniki jazdy.
2. Każdy uczestnik szkolenia lub zajęć posługujący się własnym pojazdem odpowiada za wyrządzone szkody na zasadach ryzyka.
3. Zlecający szkolenie grupy osób (uczestników szkolenia) ponosi solidarnie odpowiedzialność wobec Placówki, razem z uczestnikiem szkolenia, za szkody wyrządzone przez każdego uczestnika skierowanego przez zlecającego.
4. Uczestnik szkolenia i zlecający szkolenie grupy osób, nie ponoszą odpowiedzialności za szkody, które spowodowane zostały przez czynniki niezależne od uczestnika szkolenia, w tym przez awarię urządzeń lub pojazdów, za wyjątkiem przypadku opisanego w pkt 2 niniejszego rozdziału.
5. Placówka powiadomi niezwłocznie uczestnika szkolenia i zlecającego szkolenie o wystąpieniu szkody i udostępni im dokumentację potwierdzającą jej wystąpienie. Po wezwaniu do zapłaty odszkodowania strony mają 15 dni na zawarcie ugody. Po upływie tego terminu Placówka za pośrednictwem organu prowadzącego ABEROS Spółka z o.o. wystąpi z roszczeniem o naprawienie szkody do sądu właściwego dla siedziby ABEROS Spółka z o.o. w Poznaniu.

### **Wejście w życie regulaminu**

1. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników szkolenia lub zajęć w Ośrodku oraz zlecających Placówce szkolenia grupy osób w Ośrodku.
2. Każdy uczestnik przed przystąpieniem do szkolenia w Ośrodku potwierdza swoim podpisem zapoznanie się z Regulaminem.
3. Zlecający przeprowadzenie szkolenia lub zajęć grupy osób potwierdza zapoznanie się z Regulaminem na umowie, której Regulamin jest załącznikiem.
4. Regulamin wchodzi w życie i obowiązuje w Placówce od dnia 27 marca 2023 r.

